

慈濟大學

104 學年度第 1 次總務會議會議紀錄

時間：104 年 10 月 14 日(星期三) 上午：09：00~10：45

地點：第二教學研討室

主席：范揚皓總務長

出席人員：一、當然委員：

謝坤叡學務長(張美玉秘書代)、唐自常主任、
黃馨誼主任

二、教師代表：

醫學院：李志偉老師

生科院：許豪仁老師(鄭綺萍老師代)

教傳院：魏米秀老師

共教處：林美香老師(黃兆民老師代)

三、職員代表：許純惠女士

四、學生代表：生科系陳葦恬同學

醫技系黃柏翰同學

請假人員：人社院教師代表-盧蕙馨老師、羅又仁先生

列席人員：林惠茹組長、鄭袁建中組長、黃正立組長、潘杰秀組長、
楊曼菁組長、劉志宣組長、游素梅組長、方仁輝組長、
東語系-陳盈瑞同學、公衛系-吳宣瑤同學

記錄：劉玉琳組員

壹、主席致詞：略

貳、總務處各組報告：

一、各組業務報告資料(詳如附件三)。

二、配合事項之宣導：

1. 103 學年度教學區一般垃圾總量較 102 學年度增加 7,150 公斤，請各位配合垃圾減量政策，為環境保護一同努力。
2. 103 學年度通識課程交通車之租賃成本總計 663,350 元，學校平均為每位學生支付 59.1 元的通運成本，請同學多利用交通車，提高搭乘率，以降低每人通運成本。
3. 103 學年郵資費用雖較 102 學年減少 19,680 元，仍呼籲各單位寄發信件作業能提早，勿因時間過趕，選擇較高郵資的寄送方式，以降低本校郵資成本，並請同仁與合作單位配合，多利用電子郵件寄送資料。
4. 出納組以公告、E-mail、簡訊、電話通告學生繳費訊息，然因同學留校資料未更新，或無定期收電子郵件習慣，校內寄送的重要訊息常無法傳遞，請學生會協助宣導同學定

期收件，或提供建議的通知方式給本組參考。

5. 103 學年度會計師事務所財物盤點結果，仍有不少財產保管人或放置地點與現況不符、財產借出與收回未列冊登錄等帳物不相符情況，敬請配合改善，減少記點缺失。

會計室建議：會計師事務所盤點結果，將影響教育部對本校教卓經費之審查，如保管組盤點發現有相關缺失情況，建議提校務會議報告備查。

參、提案討論

案由：宿舍與教室冷氣裝設意見調查結果與討論

提案單位：學生會權益部

- 一、說明：
1. 開放性回覆意見彙整。
 2. 問卷回收樣本分析。
 3. 宿舍裝設冷氣意見調查結果。
 4. 教室裝設冷氣意見調查結果。
 5. 綜合分析。
- 二、參考附件：
1. 問卷分析簡報(附件四)。
 2. 冷氣問卷文字意見整理(附件五)。
- 三、討論摘要：
1. 學生提問：
 - (1) 針對教室有課給電沒課斷電政策，因為老師有時會延遲下課，或利用教室下節為空堂的情況繼續上課，而數位講桌在非正常情況斷電，是否造成硬體損傷，考量上述情形，斷電時間是否能有緩衝，或另作彈性調整？
 - (2) 宿舍冷氣規劃在4-6月、9-11月開放使用，但暑假期間仍有學生住宿，是否能開放使用？
 - (3) 依營繕組介紹之計費系統設計為一寢一儲值帳戶，但宿舍規定如有室友退宿，人員流動後需強制拆寢以補足每寢人員，若因此使原同寢室友分散，帳戶儲值金應如何結算？或是否會參考其它學校使用儲存卡付費？
 - (4) 是否會公開每度電費計費公式，例如內含維護成本、基本電費或其它費用的計算依據？
 2. 營繕組說明：
 - (1) 配合冷氣建置所裝設的能源管理系統已設有預警措施，設備在斷電前會亮起警示燈號提醒使用者，該管理系統亦可做延遲斷電設定，但需由業管單位管理執行。
 - (2) 每套數位講桌設備都設有I/O控制器，讓設備接收到斷電訊號後進行正常關機程序，故不會產生設備損害問題，其它

大學亦有採用相同模式控制給電時間。

- (3)早期以設置讀卡機付費之學校，因計費表與感應器故障率高，產生許多使用與遺失卡片問題，故本校計劃採用計費電錶，設定一寢一儲值帳戶，在電錶上顯示使用電量及餘額，由同學自行決定儲值金額，共同分擔並討論合理的使用方式，即便同學退宿，仍可平均分擔費用。

3. 學務處生輔組說明：

- (1)針對暑假開放冷氣使用問題，本組將比照現有收費方式區隔暑假與學期間的冷氣收費方式，並評估開放使用。
- (2)以往本組皆在開學學生報到確定後才執行合併寢作業，考量同學對併寢可能造成冷氣儲值費用結算的疑慮，本組會將併寢作業提前至八月公告施行，此外亦請學生會協助宣導，請同學勿選擇可能退宿者作為室友，以減少併寢困擾。如有退費需要，本組考慮比照學雜費退費原則，以學期週數計算退費比率。
- (3)依總務處規劃，冷氣預計在下學期完成裝設，本組將配合施工期程訂定計價、付費方式等管理與使用規範，亦希望各位委員能多提供建議，以使本組制訂出符合整體環境、適用同學使用需求之規範。

4. 總務長說明：

- (1)有關同學關注校方是否以調漲學雜費或住宿費等相關費用支應冷氣建置成本問題，由於學雜費調整有一定程序與機制，需由業管單位經公開說明及規定程序訂定，而目前學校尚未針對費用調整進行討論，故無法在此預知同學費用是否會調整。
- (2)宿舍冷氣由使用者付費已是確定的政策方向，參考其它大學將建置、維護成本反映在收取電價上，學校預計以平均電價一度3元為基本收費標準，而明確的收費標準仍須經由業管單位討論確認。此外，為顧及本校節能與環保理念，以及對上人的承諾，冷氣不會24小時供應，這點須請同學諒解。
- (3)感謝學生會用心調查同學對冷氣裝設的意見，亦期望業管單位能多給予協助，會後多與同學溝通，儘速確認相關管理規範及裝設地點，並作通盤考量。如：將宿舍依悶熱程度劃分多種區塊，規劃通風涼爽區域不安裝冷氣，以提供不吹冷氣同學選擇，如此亦可降低學校設置成本，且避免該區裝設冷氣後使用率低等問題；而在開放時間之設定，所列月份為參考原則，會另評估大氣溫度、平假日等多種

情況的應對措施。

- (4)教室管理之權責單位非總務處，但針對教室冷氣設置本處已有初步規劃，例如教室有連續排課即持續供電，或在每區設置特殊管控教室，不管制照明、風扇等以供同學臨時使用。相關資訊本處亦將提供業管單位作為參酌，期望業管單位能提出統籌學生意見與需求的具體規範。
- (5)此案經董事會正式決議核予預算，並已完成校內簽核程序，進入實際設計、發包階段。而此案工程浩大，除硬體裝設外，還有計費系統的安裝、測試，工期一定會延續至下學期開學期間，而本處預計在寒假開始施工，明年四月底前完成裝設與測試，故請學生會協助向住宿生宣導，請同學體諒並配合工程施作，勿要求有該寢人員在場才可施工，本處亦會與學務處協商請各樓長幫忙，或在工程費用中多編列工讀費用，由工讀學生陪同工程人員施作，管制出入等安全事項。

四、決議：請教室與宿舍業管單位，配合施工期程，在施工前確定裝設區域，並於施工完成前訂定開放時間之管控、費用調整、付費方式等使用管理規範與配套措施。

肆、臨時動議：無

伍、其他建議：無

陸、散會。